

การใช้เครื่องบันทึกเวลาด้วยลายนิ้วมือ – (FINGER PRINT) รุ่น TS 40

(การบันทึกเวลาด้วยลายนิ้วมือ-การดึง และ ส่งข้อมูลใส่ แฟลชไดรฟ์ – Flash Drive)

และ การส่งข้อมูล ระหว่างแฟลชไดรฟ์ – Flash Drive กับคอมพิวเตอร์

* เครื่องบันทึกเวลาด้วยลายนิ้วมือ (FINGER PRINT) รุ่น TS 40 ใช้งานร่วมกับ โปรแกรมบริหารจัดการเวลา คือ Time Attendance Management (ZK Thai5.0) เพื่อกำหนด ประมวลผล แสดงผล เวลาทำงาน เวลา เข้า-ออก และ

การ ขาด-ลา- มา-สาย ของพนักงาน ลูกจ้าง ฯลฯ ได้ และยังสามารถพิมพ์ผลลัพธ์ หรือ รายงาน ผ่านโปรแกรมนี้ ออกทางเครื่องพิมพ์ได้ นอกจากนี้ ยังสามารถส่งออกเป็นเก็บไฟล์คอมพิวเตอร์ได้ เช่น Excel , TXT File

* ติดตั้งโปรแกรม Time Attendance Management (ZK Thai5.0) ลงในคอมพิวเตอร์ จากแผ่น ซีดี – CD ที่แถมไปพร้อมเครื่องบันทึกเวลา TS 40 จะติดตั้งก่อน หรือ หลังบันทึกเวลาด้วยลายนิ้วมือและเวลา ก็ได้

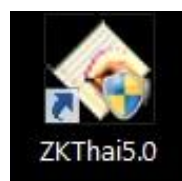
**โปรแกรม Time Attendance Management ยัง สามารถดาวน์โหลดมา เพื่อติดตั้งและใช้งานได้ จาก Link ด้านล่างนี้

- <http://www.techno.co.th/album/support/pdf/ZK%20TIME.rar> ←คลิกลิงค์เพื่อดาวน์โหลด โปรแกรม Time Attendance Management

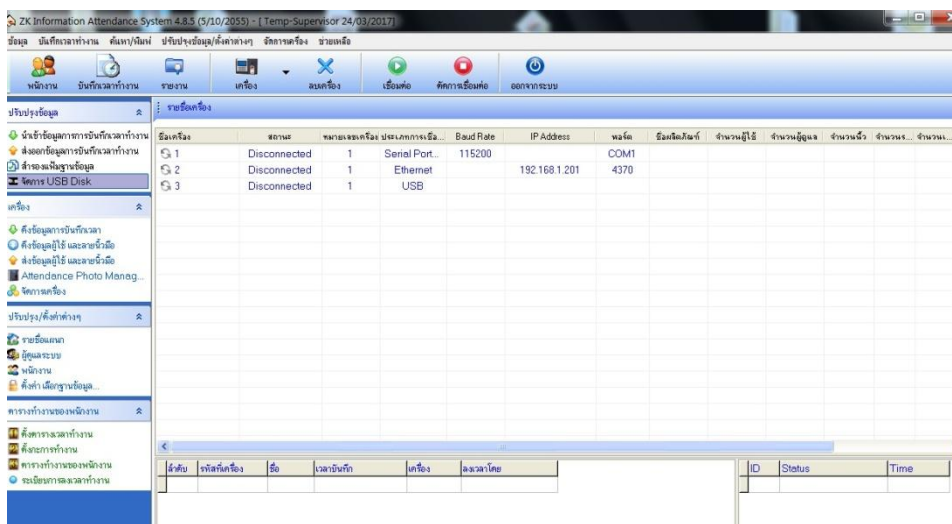
(ในกรณีที่ คอมพิวเตอร์ของท่าน ไม่มีเครื่องอ่าน ซีดี หรือ ดีวีดี ไดรฟ์ - CD Drive , DVD Drive)

ส่วนคู่มือการใช้โปรแกรม Time Attendance Management ก็สามารถดาวน์โหลด ได้จากLink ด้านล่างนี้

- <http://www.techno.co.th/album/support/pdf/Manual%20Time%20Attendance.rar> ←คลิกลิงค์นี้ดาวน์โหลดคู่มือ




ไอคอนที่โชว์ ในหน้าจอ คอมพิวเตอร์ หลังจากติดตั้ง โปรแกรม Time Attendance Management




รูป โปรแกรม Time Attendance Management (ZK Thai5.0) เมื่อเปิดขึ้นมา

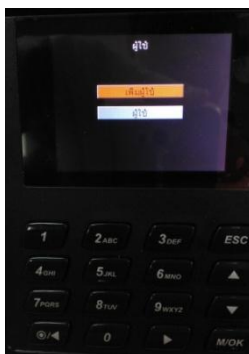
1. ตั้ง รหัส หรือ(ID) ที่จะบันทึกลงตัวเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ให้แต่ละทุกคน (ทำในเอกสารแยก)
ตัวอย่าง เช่น นาย ดีมาก ชื่อสัตย์ รหัส หรือ (ID) 2
2. การบันทึกลายนิ้วมือ (ลงทะเบียนลายนิ้วมือ)

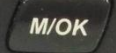


- กดปุ่ม Power (ปุ่ม เปิด-ปิด เครื่อง) ค้างไว้ 2-3 วินาทีเพื่อ เปิดเครื่อง 
- กดปุ่ม M/OK เพื่อเข้าสู่ เมนูไอคอน ของการบันทึกและตั้งค่าต่างๆ ของตัวเครื่องสแกนนิ้ว หน้าจอจะแสดง เมนูไอคอน(หน้าแรก)



- เลือก เมนูไอคอนผู้ใช้ แล้วกดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าต่าง " ผู้ใช้ " ดังรูปข้างล่าง






เลือก "เพิ่มผู้ใช้" (ปกติจะเลือกไว้อยู่ แท็บไฮไล-สีส้ม)ให้กดปุ่ม  ได้

จะเข้าสู่หน้าต่าง " เพิ่มผู้ใช้ " ให้ใส่ รหัส (ID) ที่เราตั้งไว้ก่อนหน้านี้ โดยใช้ปุ่มทิศทางการลูกศรซ้าย-ขวา เพื่อลบ   และ ลูกศร ขึ้น-ลง   เพื่อเลื่อนให้ตรงช่องที่ต้องการ (ปกติจะอยู่ในช่อง รหัส. อยู่แล้วหลังจากกดปุ่ม M/OK) แล้วใส่รหัสที่ต้องการ ดังรูปข้างล่าง



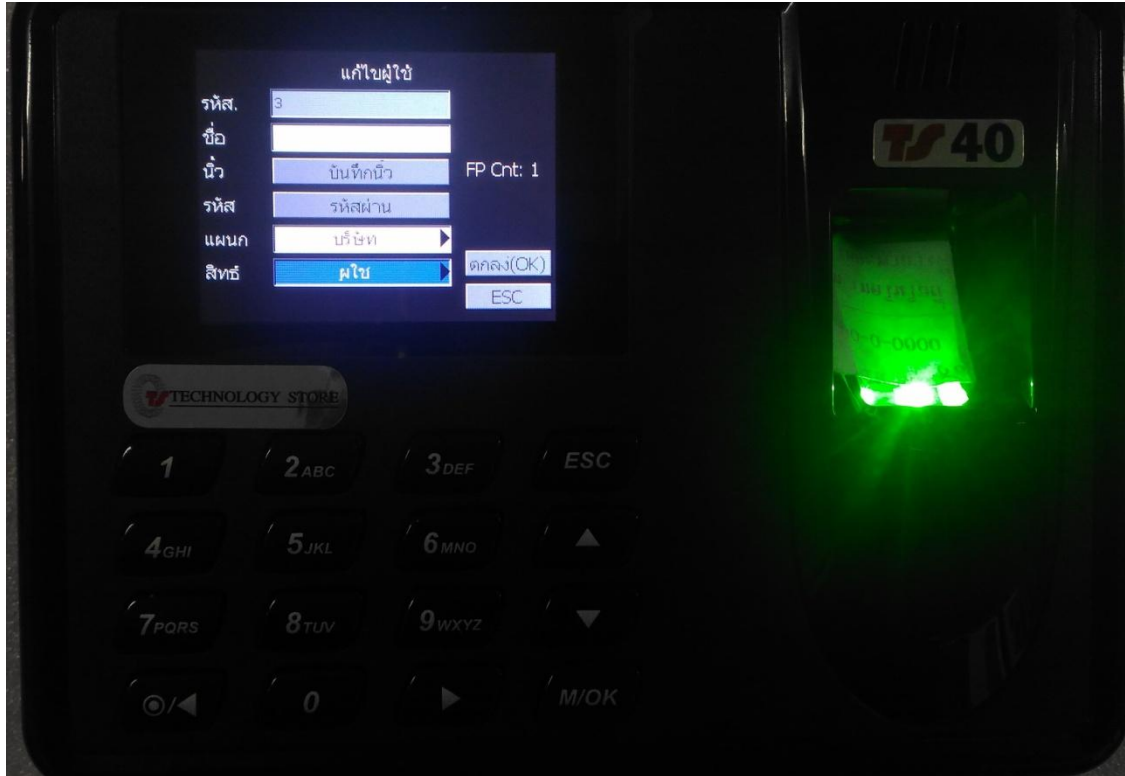
- หลังจากใส่ รหัส แล้วใช้ปุ่มลูกศร   เลื่อนมาตรงปุ่ม "บันทึกนิ้ว" แล้วกดปุ่ม  จะขึ้น หน้าต่าง บันทึกนิ้ว (ดังรูปข้างล่าง)



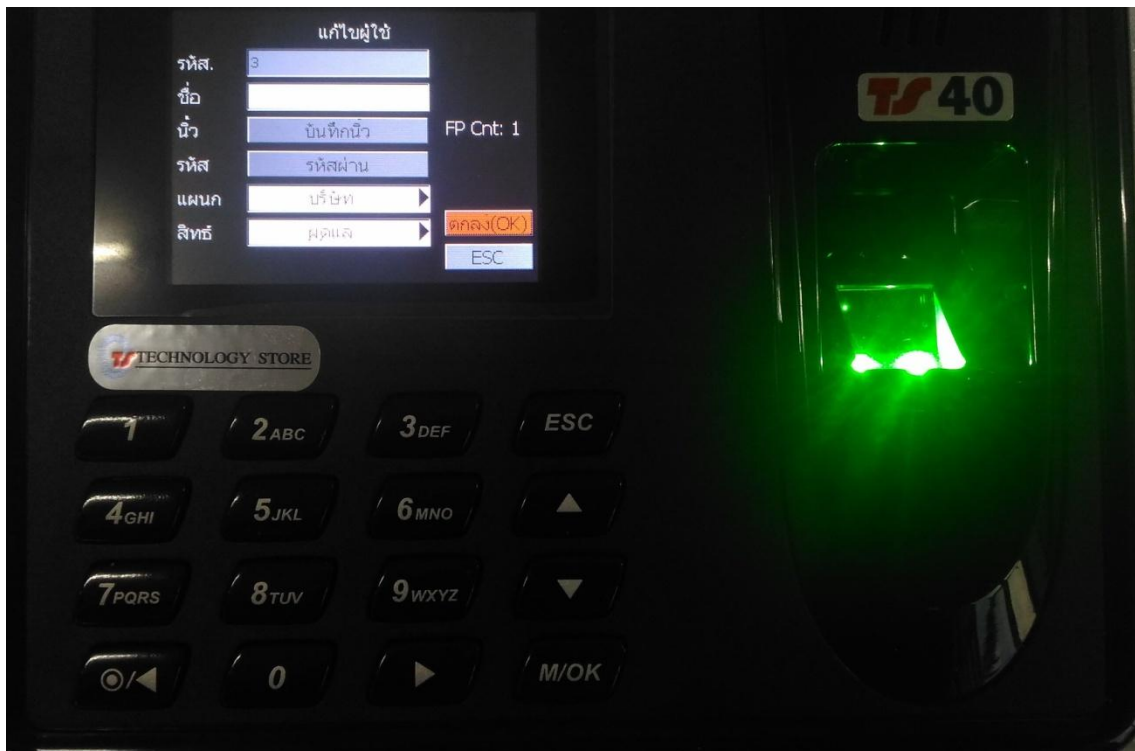
- ให้ทำการวางนิ้วที่ช่องสแกนกระจก ด้านขวา ที่ตัวเครื่องสแกนลายนิ้วมือ (ช่องที่มีไฟส่องสว่างอยู่)
- จำนวน 3 ครั้ง ต่อ 1 นิ้ว (เช่น นิ้วโป้งขวา ต้องวาง 3 ครั้ง) หลังจากวางนิ้ว 3 ครั้งแล้ว แถบแสงสว่าง (แถบไฮไลต์) จะกลับมาที่ตำแหน่งเดิม "บันทึกนิ้ว" เพื่อให้เราบันทึกนิ้วที่ 2 ต่อไป ใน รหัส. เดิม ถ้าบันทึกนิ้วได้ครบแล้ว ก็ให้ใช้ปุ่มลูกศร ขึ้น-ลง   เพื่อเลื่อนให้ตรงเมนู ตกลง(OK) แล้วกดปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกนิ้ว รหัส. นี้ ได้เสร็จสมบูรณ์


2.1 การบันทึกลายนิ้วมือ ผู้ดูแล

- ทำค้ายบันทึกลายนิ้วมือทั่วไป หลังจากสแกนลายนิ้วมือแล้ว ก่อนกดจะบันทึกข้อมูล
ในขั้นตอนสุดท้าย(ก่อนกดปุ่ม ) ให้ใช้ปุ่มลูกศร  เลื่อนไปช่อง "สิทธิ์"



และ ใช้   เปลี่ยนจาก "ผู้ใช้" เป็น "ผู้ดูแล" ดังรูปข้างล่าง




- จากนั้น ใช้ปุ่มลูกศร  เลื่อนไปเมนู เพื่อเลื่อนให้ตรง เมนู ตกลง(OK) แล้วกดปุ่ม
กดปุ่ม  เพื่อบันทึกเพื่อทำการบันทึกนิ้ว และรหัส. นี้ให้เป็น "ผู้ดูแล"





การดึงข้อมูล และ ส่งข้อมูล ระหว่างเครื่องสแกน TS 40

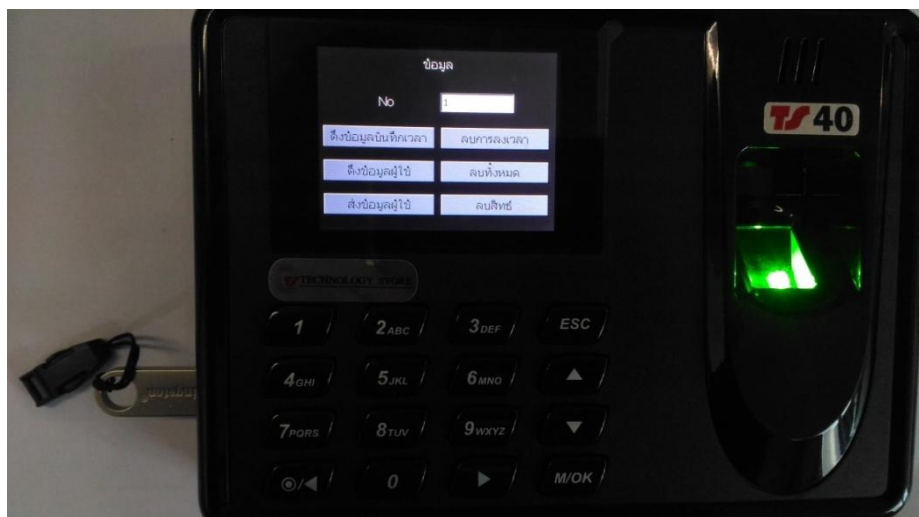
กับ แฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) หรือ Thumb Drive

- เสียบ แฟลชไดรฟ์(Flash Drive) หรือ Thumb Drive เข้าเครื่อง สแกนลายนิ้วมือ

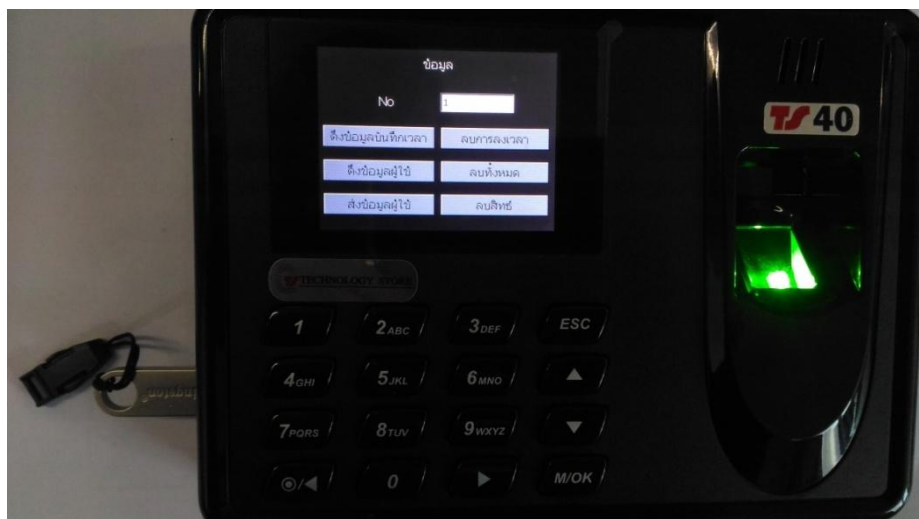
กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่ เมนูไอคอน ของการบันทึกและตั้งค่าต่างๆ ของตัวเครื่องสแกนนิ้ว
หน้าจจะแสดง เมนูไอคอน(หน้าแรก)















- ปุ่มลูกศร ลง  หนึ่งครั้ง และปุ่มลูกศร ขวา   หนึ่งครั้ง เลื่อนให้ตรงช่องที่
ไอคอน ชื่อ ข้อมูล แล้วกดปุ่ม . หน้าต่าง ข้อมูล



หน้าต่าง ข้อมูล

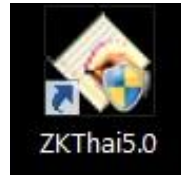


- ตั้งข้อมูลลายนิ้วมือ กดปุ่ม ลูกศร  ลง 2 ครั้งเลื่อนไปที่เมนู ตั้งข้อมูลผู้ใช้
- ตั้งข้อมูลการบันทึกเวลา กดปุ่ม ลูกศร ขึ้น หรือ ลง  เลื่อนไปที่เมนู ตั้งข้อมูลบันทึกเวลา
- ส่งข้อมูลผู้ใช้ (ลายนิ้วมือและชื่อ) จาก Flash Drive เข้าเครื่องสแกนลายนิ้วมือ
กดปุ่ม ลูกศร ขึ้น หรือ ลง  เลื่อนไปที่เมนู ส่งข้อมูลผู้ใช้
- ลบเวลาที่บันทึกในเครื่องสแกนลายนิ้วมือ
กดปุ่ม ลูกศร ขึ้น หรือ ลง  เลื่อนไปที่เมนู ลบการลงเวลา
แล้วกดปุ่ม  จากนั้นกดปุ่ม  อีกครั้งเพื่อยืนยันการลบ
- ลบข้อมูลทั้งหมดในเครื่องสแกนลายนิ้วมือ (ลบ ลายนิ้วมือ-ชื่อ-เวลา-การตั้งค่าต่างๆ)
กดปุ่ม ลูกศร ขึ้น หรือ ลง  เลื่อนไปที่เมนู ลบทั้งหมด แล้วกดปุ่ม  จากนั้นกดปุ่ม  อีกครั้งเพื่อยืนยันการลบ
- ลบสิทธิ์ผู้ดูแล ในการเข้าเมนู แก้ไข ค่าต่างๆในเครื่องสแกนลายนิ้วมือ
กดปุ่ม ลูกศร ขึ้น หรือ ลง  เลื่อนไปที่เมนู ลบสิทธิ์ แล้วกดปุ่ม  จากนั้นกดปุ่ม  อีกครั้งเพื่อยืนยันการลบ

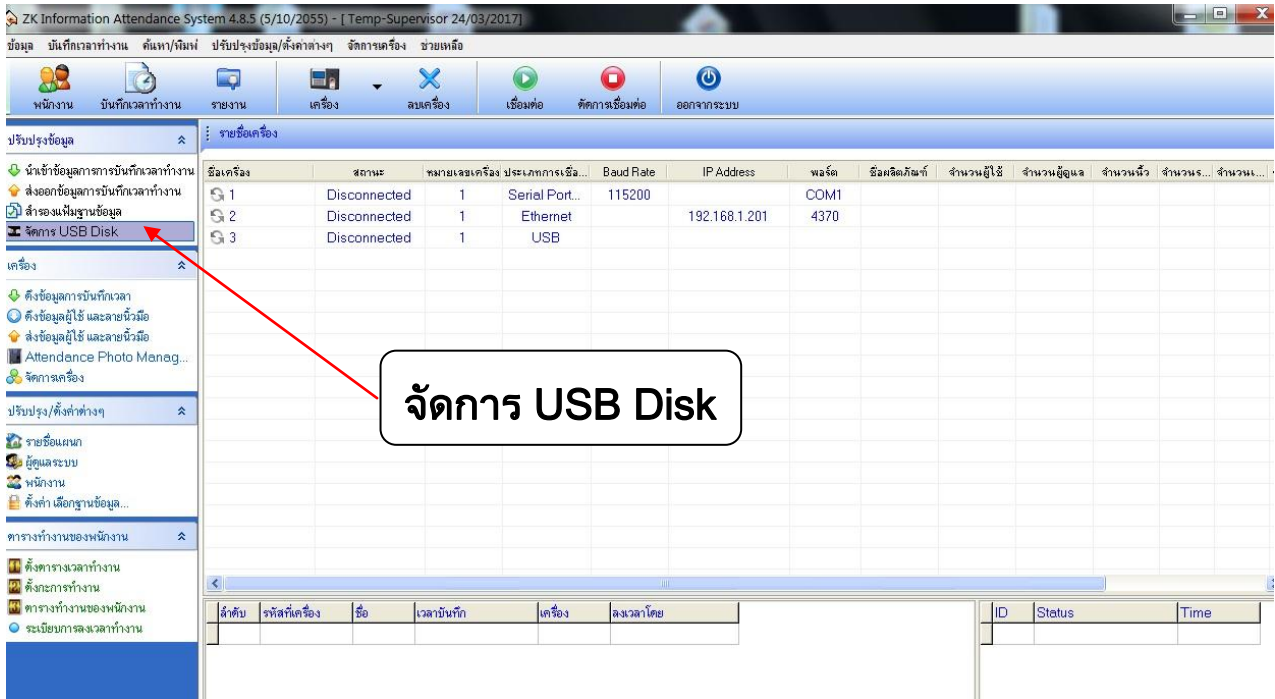
การนำเข้าข้อมูล จาก แฟลชไดรฟ์ เข้าสู่โปรแกรม ZK Thai5.0 (Attendance Management)

* ถ้าดึงข้อมูลเข้า แฟลชไดรฟ์เสร็จแล้ว ก็นำแฟลชไดรฟ์ ไปเสียบเข้ารู ยูเอสบี ที่คอมพิวเตอร์

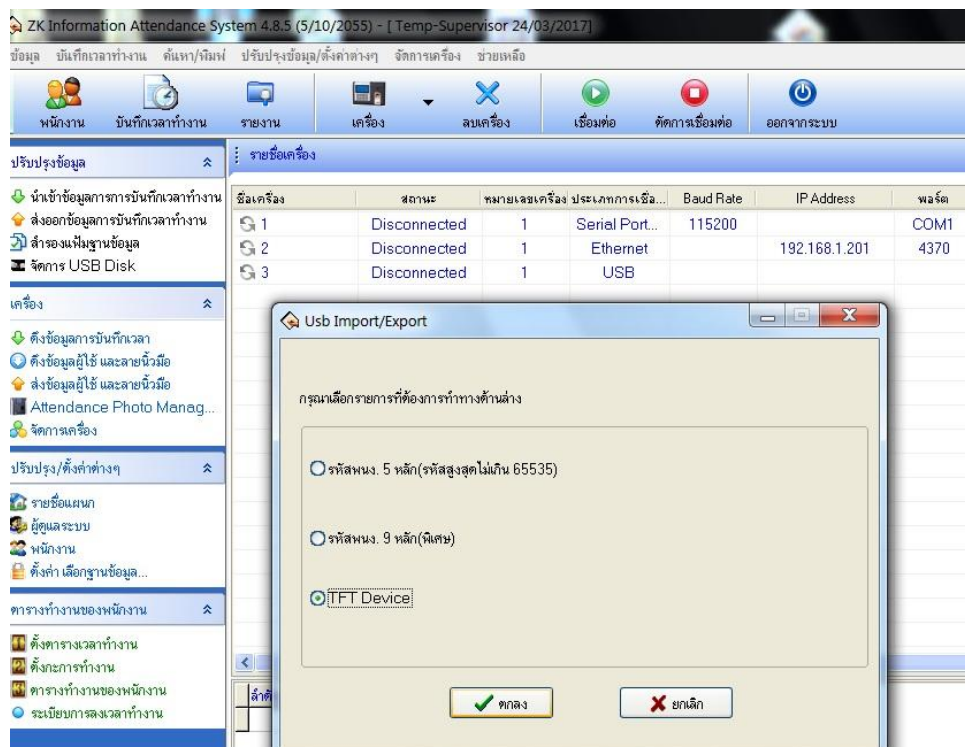
* เปิดโปรแกรม ZK Thai5.0 (ไอคอนในหน้าจอคอมพิวเตอร์)



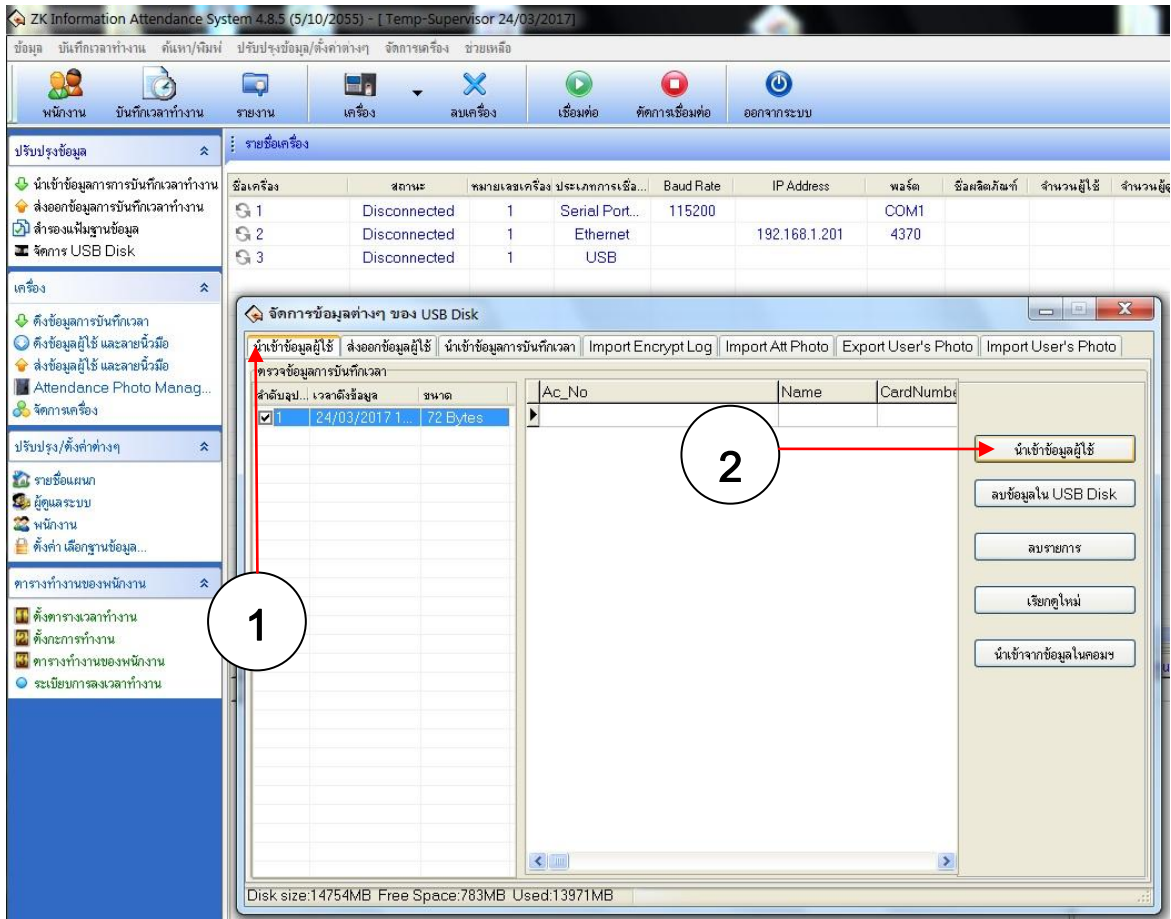
- จากนั้นไปที่เมนู จัดการ Usb Disk แล้วกดคลิก



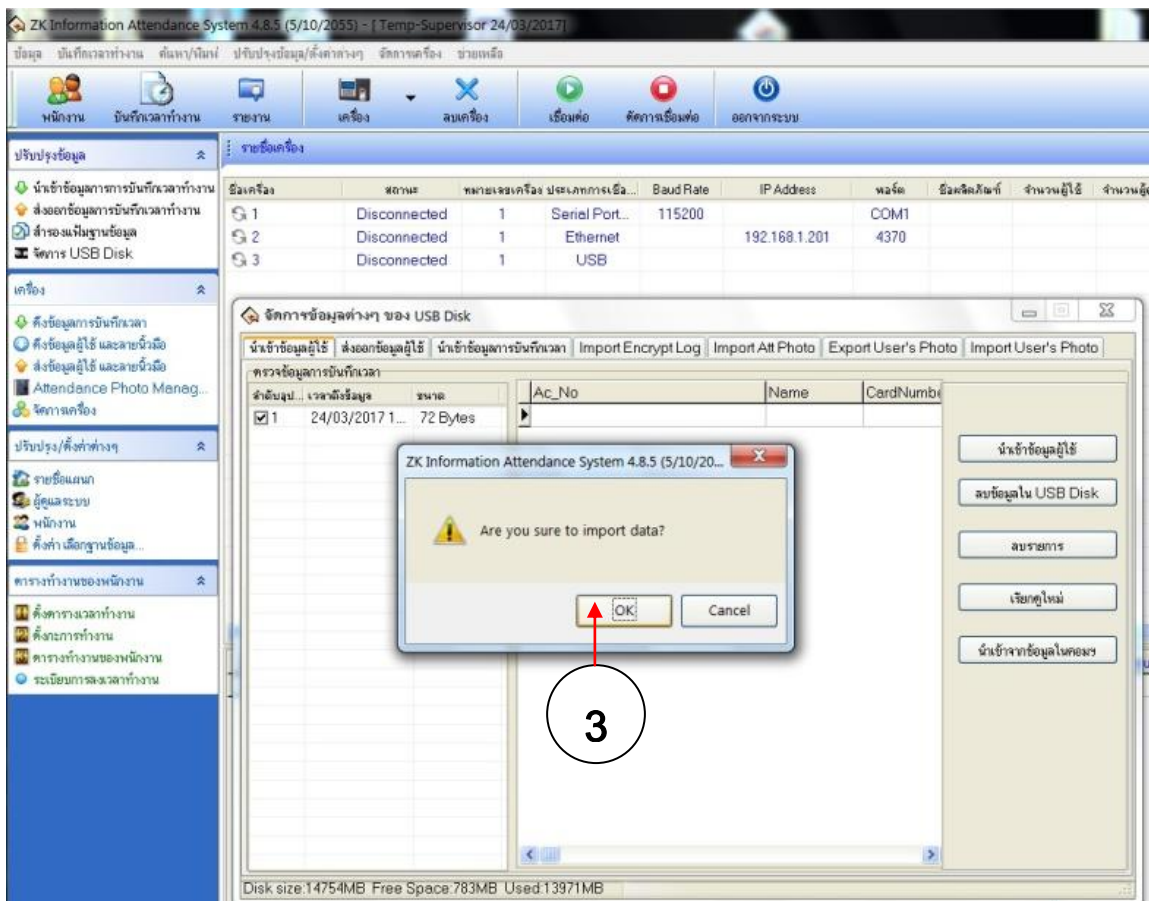
- จะมีหน้าต่าง Usb Import/Export ซ้อนขึ้นมาดังรูปข้างล่าง ให้เลือกเป็น TTF Device แล้วกด ตกลง



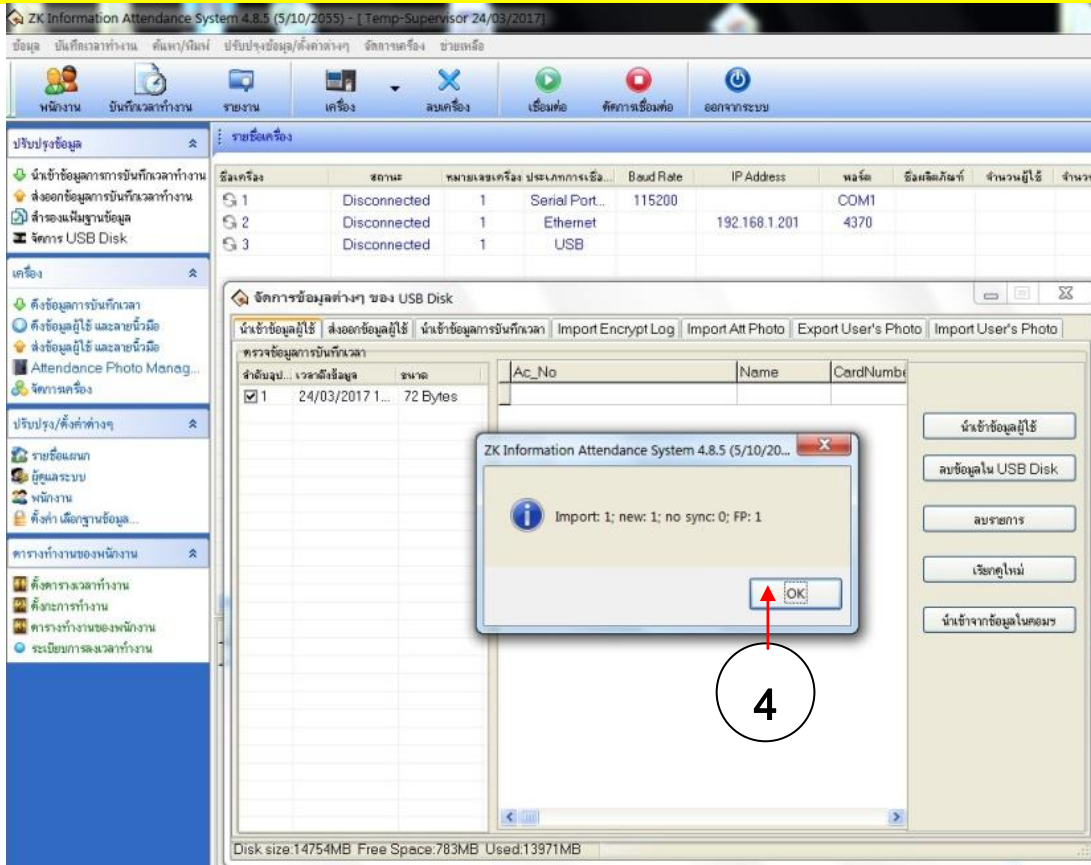
- จะมีหน้าต่าง จัดการข้อมูลต่างๆ ของ USB Disk แสดงขึ้นมาเพื่อนำเข้าข้อมูลผู้ใช้(ลายนิ้วมือ) และ ข้อมูลเวลาที่บันทึก จาก แฟลชไดรฟ์ (ที่ดึงข้อมูลมาจากเครื่องสแกนลายนิ้วมือ) ได้



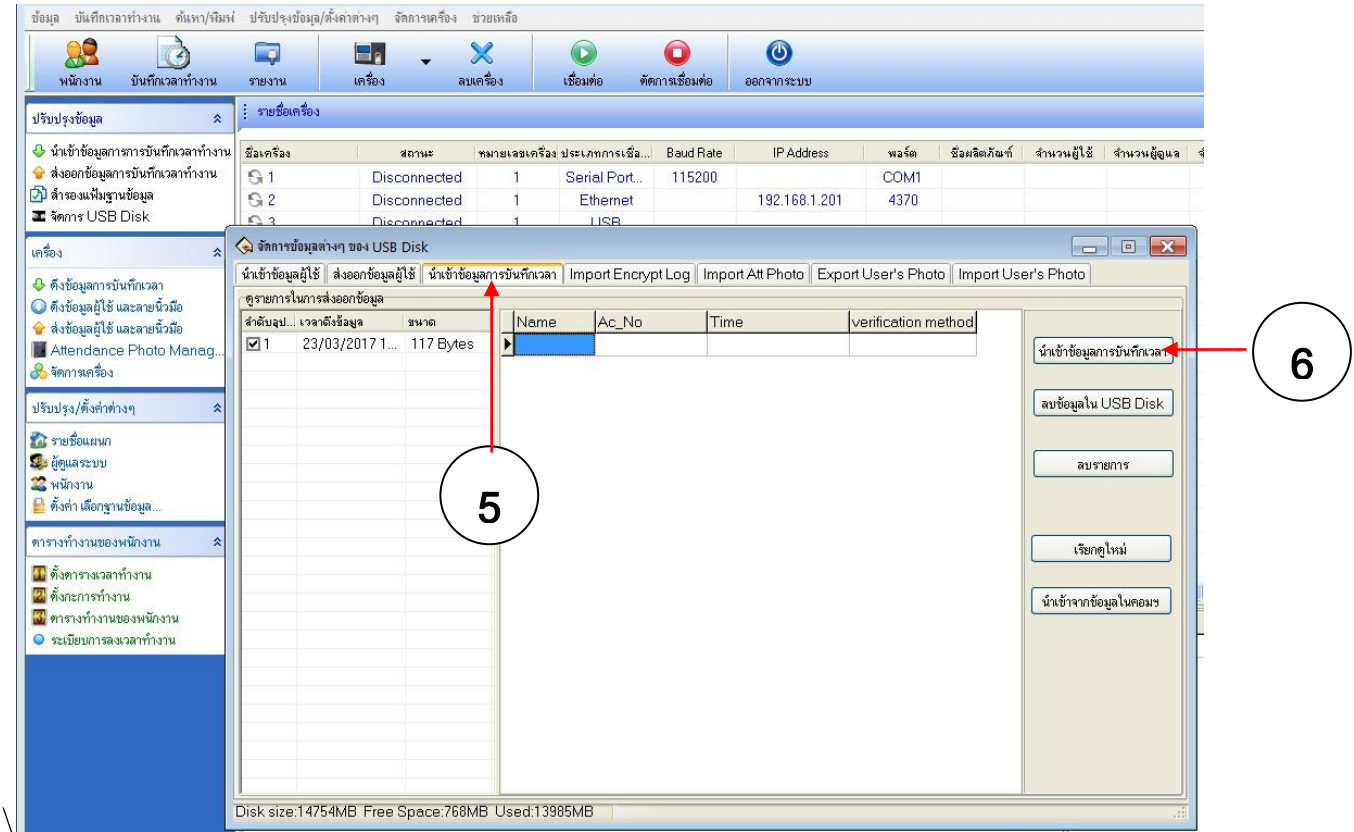
- รูป นำเข้าข้อมูลผู้ใช้ (ลายนิ้วมือและชื่อ จาก แฟลชไดรฟ์) คลิกเลือก ทำตามลำดับ 1-2 -3
- จะมีหน้าต่างซ้อนขึ้นมา ถามยืนยัน ให้กดปุ่ม OK



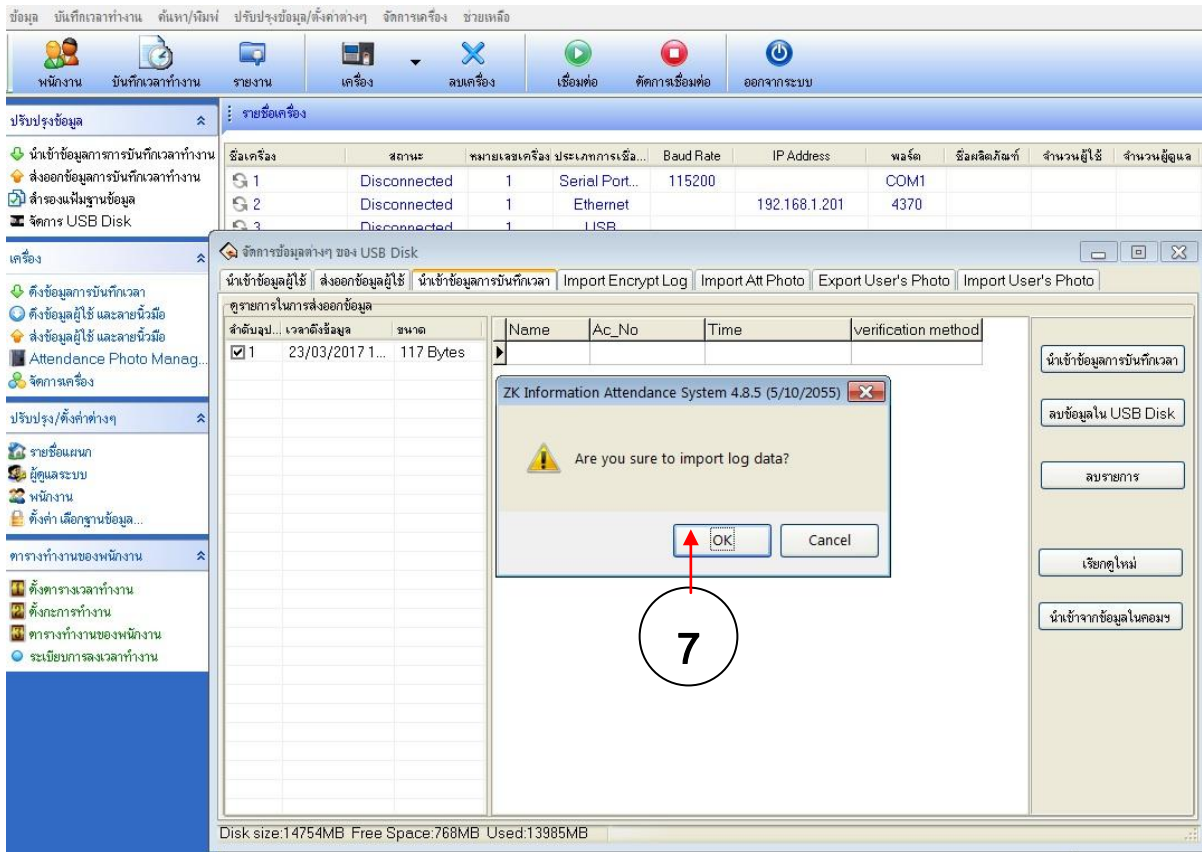
- จากนั้น จะมีหน้าต่างขึ้นมา แสดง จำนวนที่ นำเข้าได้ (Import..New..) ให้กดปุ่ม OK



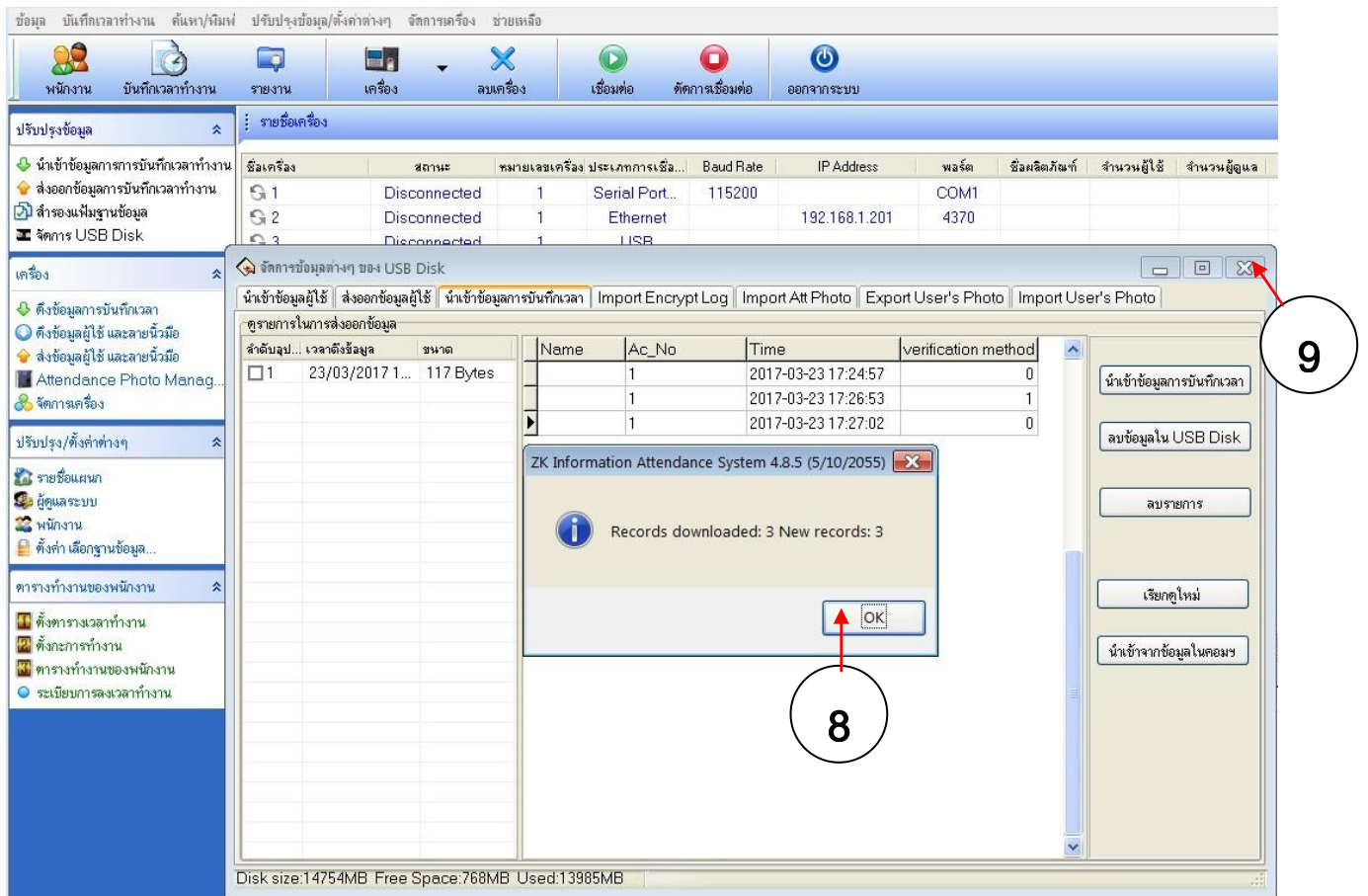
● ถ้าต้องการนำเข้าเวลาที่บันทึก ก็คลิกที่ แท็บ นำเข้าข้อมูลบันทึกเวลา ต่อเนื่องได้เลย



- จะมีหน้าต่างซ้อนขึ้นมาถามยืนยัน ให้กดปุ่ม OK



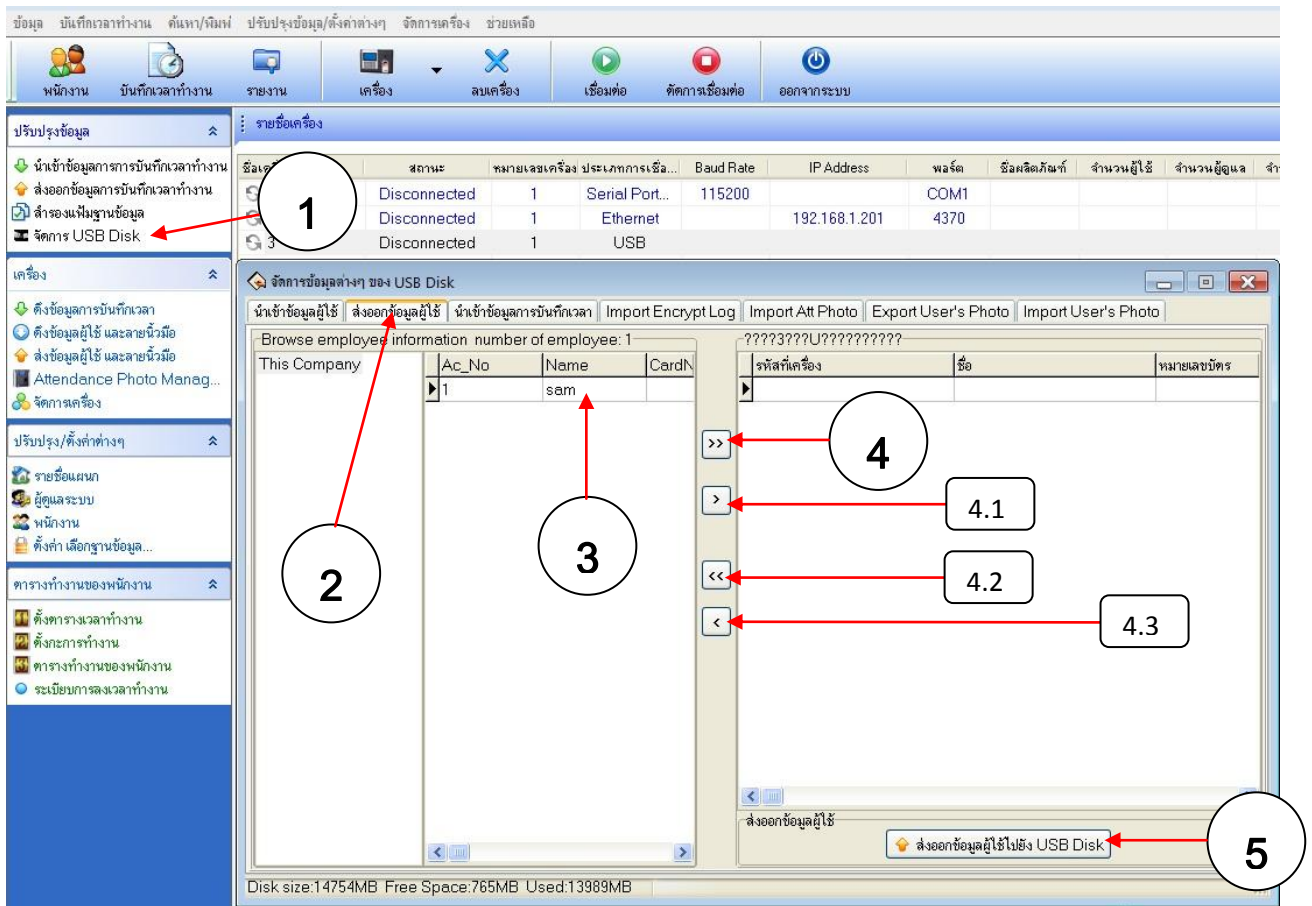
- จากนั้นจะมีหน้าต่างขึ้นมาว่า รายการที่ดาวน์โหลดได้ก็รายการให้กดปุ่ม OK



-เสร็จแล้วให้ปิดหน้าต่างจะกลับเข้าสู่หน้าต่างหลักของโปรแกรม **ZK Thai5.0 (Attendance Management)**

- ถ้าต้องการส่งออกข้อมูลผู้ใช้ (ลายนิ้วมือและชื่อ) จากคอมพิวเตอร์ไป แฟลชไดร์ฟ
จากหน้าหลักของโปรแกรม ZK Thai5.0 (Attendance Management) คลิกที่

1. เมนู จัดการ USB Disk



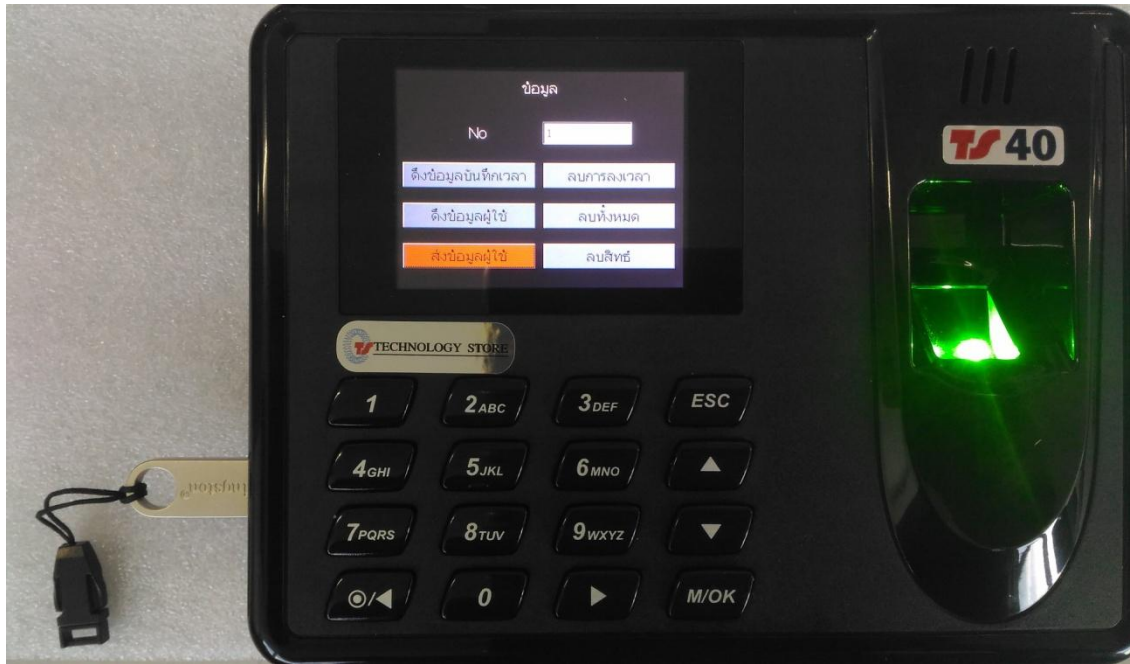
2. ในหน้าต่าง จัดการข้อมูลต่างๆ ของ USB Disk คลิกเลือกแท็บ ส่งออกข้อมูลผู้ใช้
3. เลือกรายการ ชื่อ ที่ต้องการส่งออกข้อมูล จากคอมพิวเตอร์ ไป แฟลชไดร์ฟ
4. กดปุ่มลูกศร >> ถ้าต้องการ เลือกทั้งหมด- ย้ายไปช่องด้านขวามือ
 - 4.1 กดปุ่มลูกศร > ถ้าต้องการ เลือกบางรายการ- ย้ายไปช่องด้านขวามือ
 - 4.2 กดปุ่มลูกศร << ถ้าต้องการย้ายกลับ ทั้งหมด (หรือยกเลิกนั่นเอง)
 - 4.3 กดปุ่มลูกศร < ถ้าต้องการ เลือกบางรายการ) ย้ายกลับบางรายการ (หรือยกเลิกนั่นเอง)
5. ถ้าต้องการส่งออกเมื่อเลือกได้แล้ว ให้กดปุ่ม ส่งออกข้อมูลผู้ใช้ไปยัง USB Disk เพื่อส่งออกข้อมูล จากคอมพิวเตอร์ ไปยังแฟลชไดร์ฟ
 - 5.1 จะมีหน้าต่างซ้อนขึ้นมา 3 ครั้ง ให้กด ปุ่ม OK จนเสร็จ
 - 5.2 ปิดหน้าต่าง จัดการข้อมูลต่างๆ ของ USB Disk
6. หลังจากนั้น ก็นำแฟลชไดร์ฟ ที่ได้ แกะไข-บันทึกข้อมูลเสร็จแล้ว ไปที่ เครื่องสแกนลายนิ้วมือ เพื่อส่งข้อมูล จากแฟลชไดร์ฟ เข้าเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ทำให้ข้อมูลตรงกัน

- การส่งข้อมูล จากแฟลชไดรฟ์ เข้าเครื่องสแกนลายนิ้วมือ (ลายนิ้วมือและชื่อ)

- เสียบ แฟลชไดรฟ์ เข้าเครื่องสแกนลายนิ้วมือ

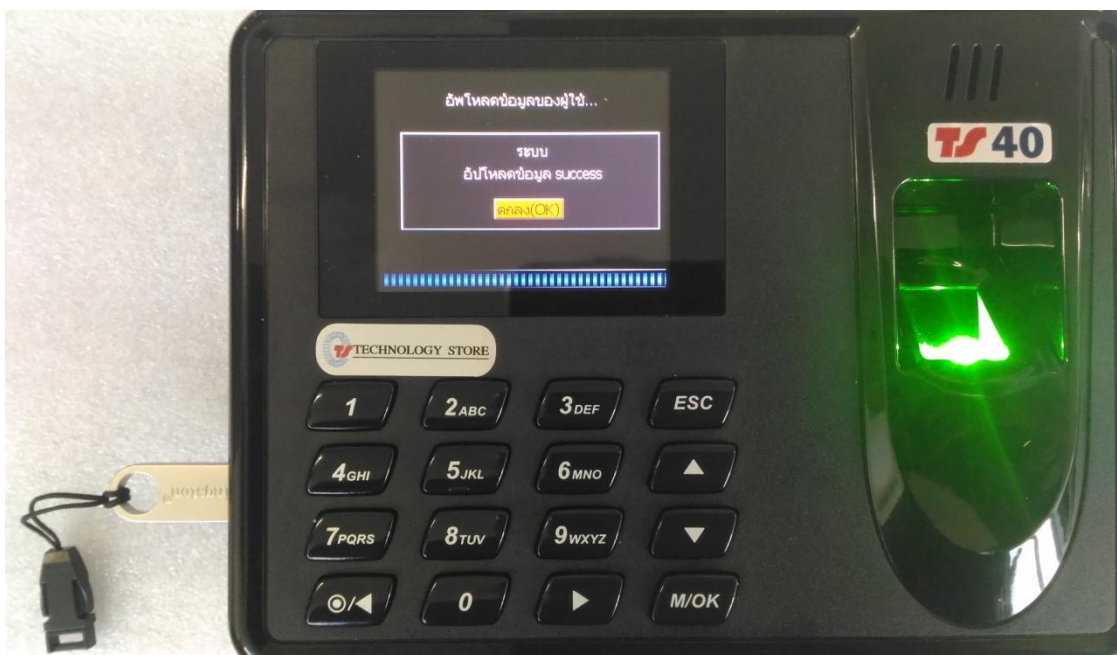
- กดปุ่ม **M/OK** เข้าสู่เมนู ไอคอน แล้วกดปุ่มลูกศร **↑** และ **▶** เข้าสู่หน้าต่าง เมนู ข้อมูล

- ใช้ปุ่มลูกศร เลื่อนไปยังเมนู ส่งข้อมูลผู้ใช้ แล้วกดปุ่ม **M/OK** เครื่องก็จะทำการส่งข้อมูล



- จากนั้นจะแสดงหน้าต่าง อัปโหลดข้อมูลของผู้ใช้.. ดังรูปข้างล่าง

- ถ้าส่งข้อมูลสำเร็จ หน้าจอเครื่องสแกนลายนิ้วมือ จะแสดง อัปโหลดข้อมูล SUCCESS ดังรูปข้างล่าง



- กดปุ่ม **M/OK** แล้วกดปุ่ม **ESC** 2 ครั้ง เพื่อออกสู่หน้าจอหลักของTS40 และถอดแฟลชไดรฟ์*